

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LES BORGES BLANQUES

Identificació de la sessió

Núm.: 4/2017

Caràcter: ordinari

Data: 30 de gener de 2017

Horari: de les 14:30 a les 15:00 h

Lloc: sala de sessions de l'Ajuntament

Hi assisteixen:

Enric Mir Pifarré, alcalde

Núria Palau Minguella, regidora

Jordi Ribalta Roig, regidor

Maria Fusté Marsal, regidora

Francesc Mir i Salvany, regidor

També assisteixen amb veu, però sense vot:

Daniel Not Vilafranca, regidor

Ariadna Salla Gallart, regidora

Ester Vallés Fernández, regidora

Carme Vallés i Fort, secretària de l'Ajuntament

ORDRE DEL DIA DE LA SESSIÓ

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

2.- PETICIONS ÚS DIVERSOS ESPAIS I MATERIAL MUNICIPAL

3.- AUTORITZACIÓ PER LA INSTAL·LACIÓ DE BANDEROLES EN MOTIU DE LA FIRA NATURA – IPCENA -

4.- TRAMITACIÓ EXPEDIENT D'ACTIVITATS

5.- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA

6.- APROVACIÓ PADRÓ FISCAL I PERÍODE DE COBRAMENT EN VOLUNTÀRIA DE LA TAXA PER LES ENTRADES DE VEHICLES A TRAVÉS DE LES VORERES I LES RESERVES DE VIA PÚBLICA PER A APARCAMENT, CARREGA I DESCARREGA DE MERCADERIES DE QUALSEVOL MENA, CORRESPONENT A L'EXERCICI DE 2017.

7.- APROVACIÓ PADRONS DE LA TAXA PER OCUPACIÓ DE VIES I TERRENYS D'ÚS PÚBLIC-MERCATS SETMANALS 1r. TRIMESTRE 2017

8.- APROVACIÓ DE LES LIQUIDACIONS D'INGRÉS DIRECTE 2017

9.- APROVACIÓ DE BESTRETES A ENTITATS DE LA POBLACIÓ

10.- APROVACIÓ LIQUIDACIÓ DE LA TAXA D'APROFITAMENT PRIVATIU ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES QUE UTILITZEN EL DOMINI PÚBLIC.

11.- GRATIFICACIÓ PERSONAL AJUNTAMENT

11.1- KARON MRIZO

11.2- LAIA GARCIA DOMÈNECH

12.- COMUNICACIÓ PRÈVIES D'OBRES

13.- PROPOSTA D'ACORD DE CONCURRÈNCIA AL PROGRAMA D'AJUTS PER AL FUNCIONAMENT DE LES LLARS D'INFANTS PÚBLIQUES DE TITULARITAT MUNICIPAL, CURS 2015-2016.

14.- APROVACIÓ SIGNATURA CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES I L'AJUNTAMENT DE LES BORGES BLANQUES PER A LA GESTIÓ DE L'OFICINA JOVE DE LES GARRIGUES.

15.- PROPOSTA DE REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ EN L'EXPEDIENT DEL CONTRACTE D'OBRES DE REPARACIÓ I MANTENIMENT DE VORERES I ALTRES OBRES PUNTUALS I URGENTS A DIVERSOS INDRETS DE LA VIA PÚBLICA DE LES BORGES BLANQUES I DELS EDIFICIS MUNICIPALS - ANY 2017. DELEGACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

16.- APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES

17.- DONAR COMPTE DEL REGISTRE D'ENTRADA

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ I ACORDS

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

Examinada l'acta de la sessió ordinària del dia 23 de gener de 2017, s'aprova per unanimitat dels assistents.

2.- PETICIONS ÚS DIVERSOS ESPAIS I MATERIAL MUNICIPAL

Ateses les peticions presentades sol·licitant l'ús de diversos espais i de material municipals, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer.- Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible

- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal
- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix

• CENTRE CÍVIC

ENTITAT	DIA	HORA	MOTIU	LLOC I MATERIAL
	Del 31/01/2017 al 30/06/2017	De 17 a 18 h Dimarts, dimecres i dijous	Reforç escolar nens/es d'educació primària del CEIP Joan XXIII	• 1 aula
	04/02/2017	11 a 13 h	Reunió	•
	04/02/2017	19 a 20 h	Presentació llibre Miquel Figueres Mirot (resident al Japó)	• 2 taules
	Del 31/01/2017 al 01/06/2017	De 18 a 19:30	Programa grup adolescents	• 1 aula

• PAVELLÓ DE L'OLI

ENTITAT	DIA	HORA	MOTIU	LLOC I MATERIAL
AJUNTAMENT CULTURA I FESTES	23/02/2017	15 a 22 h	Carnestoltes infantil	• Escenari, megafonia, equip llum i altres.

• ALTRES SOL·LICITUDS

ENTITAT	DIA	HORA	MOTIU	LLOC I MATERIAL
	1/07/2017		Concurs de botifarra festa del barri	• 6 trofeus
			Es denega perquè la que hi ha disponible es reutilitza pels serveis municipals	• 25 metres de moqueta

3.- AUTORITZACIÓ PER LA INSTAL·LACIÓ DE BANDEROLES EN MOTIU DE LA FIRA NATURA – IPCENA

El senyor Joan Vázquez, secretari general d'IPCENA, presenta escrit a l'Ajuntament sol·licitant autorització per penjar banderoles als fanals del Raval de Lleida (direcció d'entrada a les Borges i fins al desviament cap a Casteldans), entre els dies 16 de febrer i 12 de març, anunciant la XIX Fira Natura, la qual tindrà lloc els dies 3 a 5 de març a Lleida

La Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer.- Autoritzar a IPCENA – Institució de ponent per la Conservació i l'estudi de la Natura, a la instal·lació de banderoles als fanals del Raval de Lleida (direcció d'entrada a les Borges i fins al desviament cap a Casteldans), entre els dies 16 de febrer i 12 de març, essent la instal·lació i la recollida a càrrec de IPCENA.

Segon.- Notificar aquest acord als interessats en temps i forma, amb l'avertiment que segons l'establert a l'ordenança fiscal núm. 7 i d'acord amb l'informe del gerent d'urbanisme, abans de dur a terme la instal·lació de les banderoles, caldrà presentar a l'Ajuntament una garantia de 100 €, que es retornarà un cop s'hagin retirat totes les banderoles i es comprovi el perfecte estat de l'enllumenat

4.- TRAMITACIÓ EXPEDIENT D'ACTIVITATS

Assumpte: Comunicat baixa activitat.

Identificació de l'expedient

Núm. Expedient: 11/2011

Promotor: Autoreparació Isma, SL

Emplaçament: Av. Jaume Segarra, S/N

Antecedents

El senyor, va presentar instància en representació de la societat Autoreparació Isma, SL, comunicant la baixa de l'activitat de taller que venia realitzant al local de l'Av. Jaume Segarra, s/n de les Borges Blanques.

Documentació aportada:

Instància comunicant la baixa de l'activitat i còpia de l'IAE.

Per tot l'exposat la Junta de Govern Local, en exercici de les facultats delegades pel Decret d'Alcaldia núm. 84/2015 de 15 de juny de 2015,

Primer.- Donar-se per assabentada de La baixa de l'activitat de taller de reparació de vehicles, al local de l'Av. Jaume Segarra, s/n de les Borges Blanques.

Segon.- Notificar a recaptació la baixa de l'activitat a efectes de donar de baixa els impostos derivats de la mateixa

5.- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA

La secretària dóna compte als membres de la Junta de Govern Local dels expedients tramitats pel departament de cadastre de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.

La Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, i per unanimitat dels membres presents, es dóna per assabentada i aprova les següents liquidacions dels imports a satisfer pels interessats, que sumen un total de **1.461,63 €:**

Ref.	Immoble	Transmitent	Nou propietari	Quantitat
1910042	Av. Sardana, 6, 5-3 (1/2)			301,84
1910043	Av. Sardana, 6, bxs local (1/2)			270,72
1913421	Sant Isidre, 31 (1/2, n/p)			148,17
1913422	Sant Isidre, 31 (1/2, usd)			16,46
1913857	Joan Maragall, 52 solar 1/2 d' 1/44			10,15
1913848	Joan Maragall, 52, magatzem (1/2)			65,03
1913847	Joan Maragall, 52 C, 2-2 (1/2)			287,04
1913730	Joan Maragall, 52, magatzem (1/2)			65,03
1913729	Joan Maragall, 52 C, 2-2 (1/2)			287,04
1913731	Joan Maragall, 52, solar 1/2 d'1/44			10,15

6.- APROVACIÓ PADRÓ FISCAL I PERÍODE DE COBRAMENT EN VOLUNTÀRIA DE LA TAXA PER LES ENTRADES DE VEHICLES A TRAVÉS DE LES VORERES I LES RESERVES DE VIA PÚBLICA PER A APARCAMENT, CARREGA I DESCARREGA DE MERCADERIES DE QUALSEVOL MENA, CORRESPONENT A L'EXERCICI DE 2017.

La Junta de Govern Local, en exercici de les facultats conferides pel Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, per unanimitat del seus membres adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar el Padró fiscal i el període de cobrament en voluntària de la taxa de guals permanents, corresponent a l'exercici 2017, amb un import total de **48.089,75 €**, en els següents termes:

Període de pagament dels rebuts

El termini de pagament en període voluntari serà del dia 1 de febrer al dia 3 d'abril de 2017.

Transcorregut el període de pagament en voluntària, s'iniciarà el període executiu, que determina la meritació del recàrrec de constrenyiment i dels interessos de demora.

En aquest sentit se satisfarà el recàrrec executiu que serà del 5 per 100 fins que no hagi estat notificada la providència de constrenyiment. Notificada aquesta, s'exigirà el recàrrec d'apremi reduït que serà del 10 per 100 de l'import del deute no ingressat, sempre que el pagament es realitzi dins dels terminis establerts en la providència de constrenyiment.

Transcorregut els terminis de pagament abans indicats serà exigible el recàrrec d'apremi ordinari, que serà del 20% de l'import del deute no ingressat més els interessos de demora.

Formes de pagament

El pagament es podrà dur a terme :

- 1.- Mitjançant domiciliació bancària del rebut, domiciliació que s'haurà de comunicar anticipadament a les dependències municipals.
- 2.- Mitjançant transferència bancària als comptes de l'Ajuntament.
- 3.- En efectiu en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament en l'horari d'atenció al públic, que és de 9 a 14 hores de dilluns a divendres.

Segon.- Exposar al públic el padró fiscal de la taxa esmentada pel termini d'un mes, des de l'endemà de la publicació d'aquest edicte en el *Butlletí Oficial de la Província*, restant a disposició dels interessats en la Secretaria d'aquest Ajuntament, d'acord amb allò que disposa l'article 102.3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària als efectes de la notificació col·lectiva del mateix.

Tercer.- Advertir als interessats que contra aquest acord, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de rebre aquesta notificació o al de l'acabament del període d'exposició pública del corresponent padró, d'acord amb l'article 14.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat mitjançant el Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març i l'art. 108 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La interposició del recurs no suspendrà l'execució de l'acte impugnat ni la recaptació de quotes o drets liquidats, interessos i recàrrecs llevat que sol·liciteu en el mateix recurs de reposició la suspensió de l'acte en els termes de l'article 224 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

7.- APROVACIÓ PADRONS DE LA TAXA PER OCUPACIÓ DE VIES I TERRENYS D'ÚS PÚBLIC-MERCATS SETMANALS 1r. TRIMESTRE 2017

La Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, per unanimitat dels membres presents **ACORDA** :

Primer.- Aprovar els padrons cobradoris del 1r. Trimestre de 2017 dels mercats del dimarts i del dissabte. Aquests padrons s'exposaran a informació pública per a general coneixement.

Segon.- Aprovar els períodes de cobrança en voluntària d'aquests padrons, amb el detall següent :

PADRÓ	PERÍODE	PERÍODE COBRANÇA	IMPORT
MERCAT DIMARTS	1r. TRIMESTRE 2017	25-01-2017 a 25-02-2017	4.257,50
MERCAT DISSABTE	1r. TRIMESTRE 2017	25-01-2017 a 25-02-2017	1.196,00
TOTAL			5.453,50

8.- APROVACIÓ DE LES LIQUIDACIONS D'INGRÉS DIRECTE 2017

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels membres presents, aprova la següent relació presentada pel departament de recaptació en relació a les

liquidacions d'ingrés directe de l'exercici 2017, corresponent a la publicitat del pavelló poliesportiu, amb el següent detall :

TITULAR	OBJ. TRIBUTARI	IMPORT	IVA	TOTAL
GESTORIA FALCO S.L.	TANCA NUM. 011	193,12	40,55	233,67
PATFRAN SIGN, S.C.P.		193,12	40,55	233,67

9.- APROVACIÓ DE BESTRETES A ENTITATS DE LA POBLACIÓ

D'acord amb les peticions efectuades per diverses entitats de la població

Vist l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions que estableix que: *“Es podran realitzar pagaments anticipats que suposaran entregues de fons amb caràcter previ a la justificació com a finançament necessari per a que aquestes entitats puguin desenvolupar les seves activitats”*.

Vist que al pressupost de l'Ajuntament de les Borges Blanques de l'any 2017 existeix les corresponents partides amb crèdit disponible i amb assignació nominativa a les entitats esmentades

Vist que l'article 65.3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions estableix que l'acte de concessió de les subvencions directes tindrà el caràcter de bases reguladores de la concessió.

Vist que l'acord de concessió ha d'incloure els extrems que estableix l'anterior article 65.3.

Vist que aquesta subvenció és compatible amb altres ajudes per la mateixa finalitat provinents d'altres Administracions o Ens públics o privats.

Vist que per part de l'Ajuntament s'admet la possibilitat de realitzar una bestreta i que per acord de Junta de Govern Local es pugui dur a terme

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer: Concedir una bestreta a les següents entitats a compte de la subvenció anual destinada al pressupost nominativament

Subvencions Entitats - Bestretes					2017
Entitat	Partida		Subvenció	Anticipat	A compte 50%
FUTBOL SALA BORGES	341	48033	4.500,00	0,00	2.250,00

Segon: Reconèixer l'obligació de pagament amb càrrec a les partides corresponents del pressupost de l'exercici 2017.

Tercer: Notificar aquest acord a la Tresoreria Municipal per tal de realitzar el pagament corresponent.

Quart: Notificar als interessats als efectes oportuns.

10.- APROVACIÓ LIQUIDACIÓ DE LA TAXA D'APROFITAMENT PRIVATIU ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESES QUE UTILITZEN EL DOMINI PÚBLIC.

Efectuats els càlculs corresponents d'acord amb les dades facilitades per ATLAS ENERGIA COMERCIAL SL, ORANGE ESPAGNE SAU, IBERDROLA COMERCIALIZACIÓN DE ÚLTIMO RECURSO, SAU i IBERDROLA CLIENTES, SAU, i segons l'ordenança fiscal reguladora de la taxa d'aprofitaments especials del domini públic local a favor d'empreses o entitats que utilitzen el domini públic per a prestar els serveis de subministraments que resultin d'interès general, la qual s'ha publicat íntegrament al BOP núm. 157 del dia 31 de desembre de 1998; la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, i per unanimitat dels membres presents, aprova les liquidacions corresponents, essent les següents:

ATLAS ENERGIA COMERCIAL, SL	base ingressos facturació energia	1,5 % taxa
4T. TRIMESTRE 2016	53.326,89	784,90

ORANGE ESPAGNE, SAU	base ingressos facturació energia	1,5 % taxa
4T. TRIMESTRE 2016	50.875,99	763,14

IBERDROLA COMERCIALIZACIÓN DE ÚLTIMO RECURSO, SAU	base ingressos facturació energia	1,5 % taxa
DESEMBRE 2016	248,11	3,72

IBERDROLA CLIENTES, SAU	base ingressos facturació energia	1,5 % taxa
DESEMBRE 2016	7.601,05	114,01
IBERDROLA CLIENTES, SAU	base ingressos Facturació gas	1,5 % taxa
DESEMBRE 2016	4.861,93	72,93
TOTAL IBERDROLA CLIENTES, SAU	12.462,98	186,94

11.- GRATIFICACIÓ PERSONAL AJUNTAMENT

11.1-

L'article 174.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei dels ens locals, preveu que les gratificacions, que en cap cas poden ser fixes en la seva quantia ni periòdiques en el seu meritament, han de respondre a serveis extraordinaris realitzats fora de la jornada normal de treball.

L'article 174.1 de l'esmentat Decret 214/1990, disposa que correspon a l'alcalde l'assignació individual de les gratificacions si bé per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015 de 15 de juny de 2015 es va delegar en la Junta de Govern Local aquesta competència.

Vista l'acreditació de serveis extraordinaris presentades per diversos treballadors i degudament validades pel/la regidor/a responsable del servei, la Junta de Govern local, en exercici de les facultats delegades, per unanimitat **ACORDA:**

Primer.- Aprovar l'assignació de les gratificacions al Sr., treballador municipal, contractat en règim laboral, categoria peó de la brigada municipal 22 hores de serveis extraordinaris realitzats durant els dies 2, 6 i 15 de gener essent l'import de la gratificació: 247,48 euros

Segon.- Notificar aquest acord a l'interessat i donar-ne compte a la Intervenció municipal per tal que es faci efectiu el seu pagament a la nòmina del mes de gener.

11.2-

L'article 174.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei dels ens locals, preveu que les gratificacions, que en cap cas poden ser fixes en la seva quantia ni periòdiques en el seu meritament, han de respondre a serveis extraordinaris realitzats fora de la jornada normal de treball.

L'article 174.1 de l'esmentat Decret 214/1990, disposa que correspon a l'alcalde l'assignació individual de les gratificacions si bé per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015 de 15 de juny de 2015 es va delegar en la Junta de Govern Local aquesta competència.

Vista l'acreditació de serveis extraordinaris presentades per diversos treballadors i degudament validades pel/la regidor/a responsable del servei, la Junta de Govern local, en exercici de les facultats delegades, per unanimitat **ACORDA:**

Primer.- Aprovar l'assignació de les gratificacions a la Sra., treballadora municipal, contractada en règim laboral, categoria auxiliar de la llar d'infants, 34,17 h de serveis extraordinaris realitzats durant els mesos de setembre, octubre, novembre i desembre de l'any 2016, essent l'import de la gratificació: 389,54 euros.

Segon.- Notificar aquest acord a l'interessat i donar-ne compte a la Intervenció municipal per tal que es faci efectiu el seu pagament a la nòmina del mes de febrer.

12.- COMUNICACIÓ PRÈVIES D'OBRES

Examinades les comunicacions prèvies d'obres presentades, juntament amb els corresponents informes dels serveis tècnics municipals de l'Ajuntament, es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer.- Donar-se per assabentada de les comunicacions efectuades pels peticionaris i donar la conformitat amb les condicions que es contenen en llurs informes, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional:

NÚM. LIQUID.	NOM I COGNOMS	LOCALITZACIÓ	QUOTA TOTAL	OBRA A REALITZAR
228/16		Sant Jaume, 40	127,10	Reforma del lavabo de l'habitatge (sense modificacions estructurals)
009/17		la Placeta, 46	75,05	Enrajolar garatge (uns 35 m²)

Segon.- Notificar aquests acords als interessats en temps i forma

13.- PROPOSTA D'ACORD DE CONCURRÈNCIA AL PROGRAMA D'AJUTS PER AL FUNCIONAMENT DE LES LLARS D'INFANTS PÚBLIQUES DE TITULARITAT MUNICIPAL, CURS 2015-2016.

En el BOP de Lleida núm. 18 de data 26 de gener de 2017, s'ha publicat l'Edicte de convocatòria del Programa d'ajuts per al funcionament de les Llars d'infants públiques de titularitat municipal, curs 2015-2016.

Donat que l'Ajuntament de Les Borges Blanques és titular de la llar d'infants municipal procedeix acollir-se a aquest programa per tal d'obtenir finançament per a les despeses de funcionament i de personal docent, que són subvencionables.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Concórrer al Programa d'ajuts per al funcionament de les Llars

d'infants públiques de titularitat municipal, corresponent al curs 2015-2016, de la Diputació de Lleida.

Segon.- Facultar al Sr. Alcalde, tant àmpliament com sigui necessari, per a la signatura dels documents que siguin oportuns per a fer efectiu aquest acord

14.- APROVACIÓ SIGNATURA CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES I L'AJUNTAMENT DE LES BORGES BLANQUES PER A LA GESTIÓ DE L'OFICINA JOVE DE LES GARRIGUES.

La Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni entre el Consell Comarcal de les Garrigues i l'Ajuntament de les Borges Blanques per a la gestió de l'Oficina Jove de les Garrigues.

Segon.- Autoritzar, tan àmpliament com en dret sigui menester, l'alcalde de l'Ajuntament de les Borges Blanques per a la signatura de l'esmentat conveni i també d'aquells documents que signin necessaris per al desenvolupament d'aquest acord.

Tercer.- Comunicar aquest acord al Consell Comarcal de les Garrigues.

El conveni aprovat té el següent contingut:

"Les Borges Blanques, XX de XX de 2017

REUNITS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Enric Mir i Pifarré, alcalde de l'Ajuntament de les Borges Blanques, que actua en nom i representació de l'Ajuntament, en virtut de les competències que li confereix l'art. 34 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 90.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I de l'altra, l'Il·lm. Sr. Antoni Villas Miranda, president del Consell Comarcal de les Garrigues, que actua en nom i representació d'aquest Consell Comarcal, en ús de les atribucions que preveu el Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la llei d'organització comarcal de Catalunya.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament les facultats suficients per a convenir i obligar-se, en representació de les respectives institucions, i

EXPOSEN

I.- La Generalitat de Catalunya té competència exclusiva sobre Joventut (art. 142 de l'Estatut d'Autonomia). Ha estat, precisament, en l'exercici d'aquesta competència, que ha impulsat el PNJCat (en endavant PNJCat). Aquest Pla va sorgir de la iniciativa del Consell Nacional de la Joventut de Catalunya. Actualment s'està tramitant l'aprovació d'un nou decret pel qual s'aprovarà el PNJCat 2011-2020. Es tracta d'una eina per a la població jove del nostre país que

permet, per una banda, interrelacionar els diversos àmbits de la vida de les persones joves de Catalunya i, per una altra banda, facilitar una actuació transversal i coordinada de totes les administracions vers aquest sector de la població de Catalunya. En aquest sentit, és voluntat de la Direcció General de Joventut treballar amb els ens locals com a Administració més propera al ciutadà.

II.- La Direcció General de Joventut és l'òrgan de l'Administració de la Generalitat de Catalunya que s'encarrega de proposar i elaborar les directrius sobre política juvenil de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el Decret 289/2016, de 30 d'agost, d'estructuració del Departament de Treball Afers Socials i Família. (DOGC 7196).

Així mateix, la Direcció general de Joventut és l'òrgan de l'Administració de la Generalitat de Catalunya que s'encarrega de regular les condicions d'obertura i funcionament dels Serveis d'Informació Juvenil, per tal de garantir, en tot moment, les condicions tècniques mínimes i la correcta prestació dels serveis que ofereixen, d'acord amb el Decret 297/1987, de 14 de setembre, pel qual es regula l'obertura i el funcionament dels Serveis d'Informació Juvenil (DOGC núm. 900 de 9.10.1987), l'Ordre de 7 d'octubre de 1987, per la qual es concreten les condicions d'obertura i funcionament dels Serveis d'Informació Juvenil (DOGC núm. 906 de 26.10.1987) i l'Ordre d'11 de novembre de 1994, per la qual es regulen les relacions dels serveis d'informació juvenil amb la Secretaria de Joventut (actual Direcció General de Joventut), publicada al DOGC núm. 1979 de 30.11.1994, i que actualment venen establertes a través del Contracte Programa 2016-2017 que signa el Consell Comarcal de les Garrigues i el Departament de Treball, Afers Socials i Família de la Generalitat de Catalunya.

III.- La Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut, que consolida el desplegament del PNJC preveu la constitució d'una Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil a tot al territori. Per això, cal crear una eina capaç de gestionar la complexitat i la diversitat de les polítiques de joventut amb criteris d'interinstitucionalitat i interdepartamentalitat que assoleixi la simplificació administrativa mitjançant una porta d'entrada que esdevingui el referent per oferir als i a les joves l'atenció integral necessària per al seu desenvolupament personal i social i que contribueixi, de manera decidida, al seu procés d'emancipació. Per això, es va considerar necessari establir un sistema de pilotatge, des del qual dissenyar, planificar i implantar unes oficines d'emancipació juvenil anomenades "Oficines Joves" com a models d'eina per a la Xarxa, per tal de poder consolidar un model definitiu.

IV.- El Consell Comarcal de les Garrigues va signar en data 16 de setembre de 2016 el Contracte Programa 2016-2019 per a la coordinació, al cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat. La fitxa 32 del Contracte Programa, "Oficines Joves i serveis especialitzats d'emancipació", estableix els objectius, les accions a desenvolupar i els recursos a emprar a les Oficines Joves.

V.- L'Ajuntament de les Borges Blanques, tal i com preveu el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, en l'article 66, té entre altres competències la promoció social i d'acord amb l'article 71 pot exercir activitats en matèria de joventut complementàries a les d'altres administracions públiques.

VI.- El Consell Comarcal de les Garrigues, en virtut de la redefinició del marc de relacions en matèria de joventut entre la Generalitat de Catalunya mitjançant la Direcció General de Joventut, i el consells comarcals, amb l'aprovació i l'inici de l'impuls del Pla Nacional de Joventut de Catalunya i el Contracte Programa 2016-2019, té delegades certes competències en matèria de Joventut amb l'objectiu d'afavorir la situació i el desenvolupament de les polítiques en el territori impulsant actuacions des de la comarca amb caràcter integral i transversal, pel que fa a les necessitats dels seus municipis, especialment, en aquells aspectes que els facilitin una mínima estructura per a dur a terme polítiques d'emancipació juvenil, promoció de serveis compartits entre els municipis, coordinació i assessorament, a través dels Serveis Comarcals de Joventut.

D'acord amb tot l'exposat, les parts consideren necessari la signatura d'aquest conveni per tal de garantir la continuïtat de l'Oficina Jove de les Garrigues, que es subjectarà expressament als següents **PACTES**

PRIMER.- Objecte del conveni

1. Aquest conveni té per objecte establir les línies de col·laboració i cooperació interadministrativa entre l'Ajuntament de les Borges Blanques i el Consell Comarcal de les Garrigues per a gestionar una Oficina Jove com a equipament únic destinat a acollir els serveis d'emancipació oferts als i les joves de la comarca.
2. L'Oficina Jove acollirà els serveis d'emancipació juvenil que s'estableixen a continuació:
 - Servei de Treball
 - Servei d'Educació
 - Servei d'Informació, Orientació i/o Assessorament i Gestió General.

SEGON.- Oficina Jove

1. L'Oficina Jove s'ubicarà al bé immoble propietat de l'Ajuntament de les Borges Blanques "Casal Marino", situat al carrer Avemaria, número 14 del mateix municipi.
2. Pel que fa als horaris de l'Oficina, les parts signatàries es comprometen a garantir un horari d'atenció al públic d'un mínim de 29 hores setmanals, les quals han de ser presencials i han d'estar distribuïdes entre matins i tardes de dilluns a divendres.
3. La tasca d'informació i atenció als joves es desenvoluparà tant des de la pròpia oficina com mitjançant mecanismes de descentralització de la informació (cartelleres, punts, publicacions, pàgina web, etc.).
4. Pel que fa a la distribució d'horaris, les parts signatàries es comprometen a garantir una dedicació mínima dels i les professionals de l'Oficina de la seva jornada laboral a tasques internes.

TERCER.- Àmbit d'actuació de l'Oficina

L'àmbit d'actuació de l'Oficina Jove serà la comarca de les Garrigues.

QUART.- Compromisos de l'Ajuntament de les Borges Blanques

L'Ajuntament de les Borges Blanques es compromet a:

- a) Assumir les despeses d'infraestructura, manteniment de l'equipament, material fungible i inventariable, i despeses de l'Oficina Jove, dels serveis que s'hi prestin, assumint les despeses derivades de la seva gestió i del personal d'aquest ens local adscrit a l'Oficina.
- b) Col·laborar amb la planificació, disseny, gestió i avaluació, conjuntament amb el personal del Consell Comarcal adscrit a l'Oficina Jove dels programes i projectes que s'executin en matèria de joventut des d'aquesta Oficina Jove.
- c) Oferir les accions pactades tècnicament amb l'aportació efectuada per la Direcció General de Joventut, assumint les despeses de la seva gestió i del personal necessari adscrit al Servei.
- d) Utilitzar eines i mecanismes del treball en xarxa i dur a terme accions de descentralització en el seu àmbit territorial de referència.
- e) Assegurar que els professionals dels diferents serveis d'emancipació juvenil reben la formació necessària per atendre directament als i les joves, i que treballen en xarxa per possibles dubtes o aclariments. Promoure que aquest personal, puntualment, es pugui desplaçar per prestar els seus serveis directament al territori, si escau, duent a terme assessories als municipis interessats.
- f) Vetllar per a què els serveis oferts siguin coherents amb les necessitats dels joves del seu territori.

CINQUÈ.- Compromisos del Consell Comarcal de les Garrigues

El Consell Comarcal de les Garrigues es compromet a:

- a) Aportar a l'Ajuntament de les Borges Blanques el 50% de les despeses derivades del compromís establert en l'apartat quart a), amb un màxim de 5.000 €. Per tal de procedir al pagament, l'Ajuntament de les Borges Blanques haurà de presentar abans del 15 de desembre de cada any, una certificació d'intervenció, acreditativa de la despesa efectuada en manteniment i infraestructura, i amb el detall de la mateixa.

Per a l'any 2016, el certificat de despesa es presentarà abans del dia 28 de febrer de 2017.

- b) Facilitar el material d'oficina sol·licitat pel seu personal.
- c) Oferir el Servei de Treball i Emprenedoria, amb l'aportació efectuada per la Direcció General de Joventut, assumint les despeses de la seva gestió i del personal necessari adscrit al Servei.
- d) Mantenir una comunicació bidireccional amb els altres punts i serveis d'informació juvenil que existeixin a la comarca de les Garrigues per tal que aquests puguin connectar els seus centres d'informació juvenil als diferents serveis d'emancipació juvenil oferts des de l'Oficina Jove i esdevinguin la capil·laritat de l'emancipació juvenil al territori.
- e) Facilitar als i les joves de la comarca l'accés als serveis d'emancipació juvenil integrals prestats des de l'Oficina Jove.
- f) Coordinar l'Oficina Jove amb els punts d'informació juvenil dels municipis de la comarca per garantir l'accés als serveis d'emancipació juvenil al conjunt del territori.
- g) Assegurar que els professionals dels diferents serveis rebran la formació necessària per atendre directament als joves i que treballaran en xarxa per possibles dubtes o aclariments . Aquest personal es desplaçarà per prestar els seus serveis directament al territori, si escau, duent a terme assessories als municipis interessats.

SISÈ.- Comissió de seguiment

Amb la finalitat de vetllar pel compliment i execució del conveni, es crea una Comissió de seguiment, integrada per dos representants per corporació, per part del Consell Comarcal de les Garrigues el/la Conseller/a de Joventut i el/la coordinador/a de l'Oficina Jove, i per part de l'Ajuntament de les Borges Blanques, el/la regidor/a d'Ensenyament i Joventut i la tècnica municipal de Joventut. Aquesta comissió es reunirà a proposta de qualsevol de les parts.

SETÈ.- Règim Jurídic

Aquest conveni de col·laboració interadministrativa es regirà pel que disposa la normativa de règim local de Catalunya que regula les relacions interadministratives.

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i el compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts en el marc de la Comissió de seguiment. En cas contrari, ambdues parts se sotmeten a la competència dels tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

VUITÈ.- Incompliment

Seràn causes d'extinció les següents:

- 1- L'incompliment de les obligacions per qualsevol de les parts signatàries, prèvia denúncia.
- 2- El comú acord de les parts signatàries.
- 3- La resolució del Contracte Programa signat amb el Departament de Benestar Social i Família.

NOVÈ.- Vigència

La vigència del conveni s'estableix amb efectes retroactius des de l'1 de gener de 2016 fins el 30 de novembre de 2017, que serà prorrogable, previ acord exprés de les parts anualment.

I en prova de conformitat i d'acceptació, les parts signen el present document, en triplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament.”

15.- PROPOSTA DE REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ EN L'EXPEDIENT DEL CONTRACTE D'OBRES DE REPARACIÓ I MANTENIMENT DE VORERES I ALTRES OBRES PUNTUALS I URGENTS A DIVERSOS INDRETS DE LA VIA PÚBLICA DE LES BORGES BLANQUES I DELS EDIFICIS MUNICIPALS – ANY 2017. DELEGACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

Incoat expedient de contractació administrativa mitjançant tramitació ordinària, procediment negociat sense publicitat, relatiu a les OBRES DE REPARACIÓ I MANTENIMENT DE VORERES I ALTRES OBRES PUNTUALS I URGENTS A DIVERSOS INDRETS DE LA VIA PÚBLICA DE LES BORGES BLANQUES I DELS EDIFICIS MUNICIPALS – ANY 2017

En data 23 de gener de 2017 aquesta Junta de Govern va declarar l'admissió de totes les propostes presentades i es va requerir al Gerent d'Urbanisme l'emissió d'un informe tècnic de valoració.

En data 24 de gener de 2017 el Gerent d'Urbanisme ha emès el següent informe:

“INFORME TÈCNIC DE LA VALORACIÓ DE LES PROPOSTES PRESENTADES PER AL CONTRACTE MENOR D'OBRES DE REPARACIÓ I MANTENIMENT DE VORERES I ALTRES OBRES PUNTUALS I URGENTS A DIVERSOS INDRETS DE LA VIA PÚBLICA DE LES BORGES BLANQUES I DELS EDIFICIS MUNICIPALS – ANY 2017

En data 24 de gener de 2017 es va procedir a l'obertura de les propostes tècniques presentades pels contractistes que a continuació es relacionen:

- MIR-CAPDEVILA, SL
- OLIVART ARRUFAT, SCP
- OBRES I CONSTRUCCIONS SALVADOR PARÍS, SLU

Es procedeix a la valoració de les propostes tenint en compte els aspectes i puntuació que figuren a la clàusula novena del Plec de Clàusules Administratives i Tècniques:

Aspectes	Puntuació màxima
Preu	5 punts
Maquinària amb què compta l'empresa.	4 punts
Disponibilitat dels personal.	3 punts
Qualitat	2 punts
Característiques vinculades a la satisfacció d'exigències socials	1 punt

En l'Annex I, s'adjunten les fitxes amb les propostes ofertades , així com un quadre comparatiu de totes les propostes.(*)

Revisades les ofertes i, un cop valorats els aspectes objecte de negociació que figuren a la clàusula novena del Plec de Clàusules Administratives i Tècniques que regeixen el present contracte, el sotasignant, com a tècnic i gerent d'urbanisme de l'Ajuntament de les Borges Blanques, i amb el vistiplau del regidor d'urbanisme,

INFORMO

Que la proposta més avantatjosa en preu, qualitat i relació de maquinària i estris per a la construcció, així com per les característiques vinculades a la satisfacció d'exigències socials, és la corresponent a l'empresa **OBRES I CONSTRUCCIONS SALVADOR PARÍS, SLU**.

Per la qual cosa, el sotasignant proposa a la Junta de Govern Local que sigui l'empresa **OBRES I CONSTRUCCIONS SALVADOR PARÍS, SLU** la que sigui adjudicatària del contracte menor de les **OBRES DE REPARACIÓ I MANTENIMENT DE VORERES I ALTRES OBRES PUNTUALS I URGENTS A DIVERSOS INDRETS DE LA VIA PÚBLICA DE LES BORGES BLANQUES I DELS EDIFICIS MUNICIPALS – ANY 2017.**”

(*) RESUM VALORACIONS

CONTRACTISTA	<i>hora/ofic.</i>	<i>hora/peó</i>	<i>hora/camió</i>	<i>% baixa h/ofic.</i>	<i>% baixa h/peó</i>	<i>% baixa h/camió</i>	<i>% baixa total</i>
Exc I Construccions Mir-Capdevila	18	16,5	31	2,70	2,94	6,06	3,90
Olivart Arrufat, Scp	16,15	14,2	10	12,70	16,47	69,70	32,96
Obres I Construccions Salvador París, Slu	15,3	13,3	10	17,30	21,76	69,70	36,25

CONTRACTISTA	<i>Puntuació preu</i>	<i>Puntuació maquinària</i>	<i>Puntuació disponibilitat del personal</i>	<i>Puntuació qualitat</i>	<i>puntuació exigències socials</i>	puntuació total
Exc I Construccions Mir-Capdevila	0,54	4	3	2	0	9,54
Olivart Arrufat, Scp	4,55	2,5	3	2	0	12,05
Obres I Construccions Salvador París, Slu	5	3	3	2	1	14

La Clàusula 12a. 5, preveu que correspon a l'òrgan de contractació requerir al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per a la presentació de la documentació a què fan referència amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte. Examinada la documentació presentada en la proposta de licitació es constata que ja es disposa dels certificats vigents acreditatius d'estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Tributària estatal i amb la Seguretat Social. Per aquest motiu, s'entén complert l'esmentat requeriment llevat pel que fa al requeriment de l'acreditació d'haver constituït la fiança definitiva.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, acceptant el contingut de l'informe transcrit, d'acord amb l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Requerir a OBRES I CONSTRUCCIONS SALVADOR PARÍS, S.L.U l'acreditació de la constitució de la fiança definitiva per import de 2.450,00 euros, d'acord amb la Clàusula 8a.

Segon.- Notificar aquest acord a OBRES I CONSTRUCCIONS SALVADOR PARÍS, S.L.U atorgant un termini de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció d'aquest requeriment per a aportar la documentació requerida amb l'advertiment que si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es formularà aquest requeriment al següent licitador que procedeixi d'acord amb l'informe tècnic de proposta d'adjudicació.

Tercer.- Delegar en el senyor Alcalde la facultat d'adjudicar el contracte i procedir a la formalització del document administratiu pertinent, en cas que la documentació sigui presentada per l'empresa en temps i forma, conforme al requeriment formulat. Si transcorregut el termini esmentat no s'aporta la documentació, l'Alcaldia podrà formular el requeriment a què fa referència

l'acord primer al següent licitador que procedeixi d'acord amb l'informe tècnic de proposta d'adjudicació.

Quart.- Comunicar aquest acord a la resta de candidats, fent-los avinent que pel fet de tractar-se d'un acte de tràmit no s'escau la presentació de cap tipus de recurs.

16.- APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES

Fonaments de dret.-

Articles 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local i 53.1 g) del Text Refós de la Llei municipal i de Règim local, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i 185 del R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i 60 del R. D. 500/1990, de 20 d'abril

Les Bases d'execució del Pressupost General de l'exercici actual

Per tot l'exposat en els fonaments de dret, aquesta Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer.- Aprovar la relació de despeses, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes, compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **58.882,91 €** corresponent a l'exercici de 2016

Segon.- Aprovar la relació de despeses, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes, compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de 14.826,94 € corresponent a l'exercici de 2017

17.- DONAR COMPTE DEL REGISTRE D'ENTRADA

La secretària informa que s'ha tramés per correu electrònic als membres de la Junta de Govern Local una còpia del Registre d'Entrada de l'Ajuntament, des del dia 21 al 27 de gener de 2017, per al seu coneixement.

El President aixeca la sessió i per constància del que s'ha tractat i els acords presos, estenc aquesta acta que signa el President i certifico amb la meua signatura.

La Secretària

L'Alcalde