

## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LES BORGES BLANQUES

### Identificació de la sessió

Núm.: 17/2017

Caràcter: ordinari

Data: 3 de maig de 2017

Horari: de les 13:30 a les 14:30 h

Lloc: sala de sessions de l'Ajuntament

### Hi assisteixen:

Enric Mir Pifarré, alcalde

Núria Palau Minguella, regidora

Jordi Ribalta Roig, regidor

Maria Fusté Marsal, regidora

Francesc Mir i Salvany, regidor

També assisteixen amb veu, però sense vot:

Daniel Not Vilafranca, regidor

Ariadna Salla Gallart, regidora

Ester Vallés Fernández, regidora

Carme Vallés i Fort, secretària de l'Ajuntament

Marc Fernández Mesalles, interventor de l'Ajuntament

Albert Quintillà Benet, gerent urbanisme

### ORDRE DEL DIA DE LA SESSIÓ

**1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR**

**2.- PETICIONS ÚS DIVERSOS ESPAIS I MATERIAL MUNICIPAL**

**3.- AUTORITZACIÓ DESPLAÇAMENT PERSONAL PER EXPOSICIÓ I PAGAMENT DE LES DESPESES**

**4.- TRAMITACIÓ EXPEDIENT D'ACTIVITATS-AMPLIACIÓ CENTRE DE CRIA I COMERCIALIZACIÓ DE GOSSOS**

**5.- APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIO A L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs PER FINANÇAR LES DESPESES DERIVADES DE LA PUBLICACIÓ DEL LLIBRE INSTITUCIONAL DEL MUNICIPI DE LES BORGES BLANQUES**

**6.- APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIO A L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs PER FINANÇAR LES DESPESES DERIVADES DE LA PUBLICACIÓ DEL LLIBRE "EL PEDRÍS DELS SAVIS: MEMÒRIA ORAL DE LES GARRIGUES DEL S.XX"**

**7.- APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIO AL DEPARTAMENT DE CULTURA - OSIC PER FINANÇAR LES DESPESES DERIVADES DE L'ORGANITZACIÓ DE FESTIVALS I TROBADES NACIONALS DE CULTURA POPULAR I TRADICIONAL**

**8.- APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIO A L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCNS PER FINANÇAR LES DESPESES DERIVADES DE REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EN EL MARC DE L'ABRIL CULTURAL 2017**

**9.- APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIO AL DEPARTAMENT DE CULTURA PER FINANÇAR LES DESPESES DERIVADES DE LA RECUPERACIÓ I MANTENIMENT DE LA PREMSA D'OLI DE BARRA DEL S.XVII**

**10.- CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA DIFUSIÓ PRODUCTES TURÍSTICS EN EL PORTAL DE COMERCIALIZACIÓ DE LA RUTA DEL VI DE LLEIDA**

**11.- COMUNICACIÓ PRÈVIES D'OBRES**

**12.- ACORD PAGAMENT SUBVENCIO A ENTITAT DE LA POBLACIÓ**

**13.- APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA AMB L'IES TORREVICENS DE LLEIDA**

**14.- APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES**

**15.- DONAR COMPTE DEL REGISTRE D'ENTRADA**

## **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ I ACORDS**

### **1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR**

Examinada l'acta de la sessió ordinària del dia 26 d'abril de 2017, s'aprova per unanimitat dels assistents.

### **2.- PETICIONS ÚS DIVERSOS ESPAIS I MATERIAL MUNICIPAL**

Ateses les peticions presentades sol·licitant l'ús de diversos espais i de material municipals, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.-** Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible

- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal
- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix

#### • SALA CEI

ENTITAT	DIA	HORA	MOTIU	LLOC I MATERIAL
<b>AJUNTAMENT LES BORGES BLANQUES</b> Silvia Mansilla Navarro <a href="mailto:silviamansilla@lesborgesblanques.cat">silviamansilla@lesborgesblanques.cat</a>	10/05/2017	De 15 a 21 h	Projecte coworking CEI amb leader de Ponent	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 taules</li> <li>• Projector</li> <li>• Servei de pantalla</li> </ul>

#### • PLACETA DE LA CAPELLA

ENTITAT	DIA	HORA	MOTIU	LLOC I MATERIAL
<b>LA BODEGA</b> Gemma Farré Grifó <a href="mailto:labodega@labodegaborges.cat">labodega@labodegaborges.cat</a>	13/05/2017	De 11 a 18 h	Vermut negre vol. 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sense</li> </ul>

### 3.- AUTORITZACIÓ DESPLAÇAMENT PERSONAL PER EXPOSICIÓ I PAGAMENT DE LES DESPESES

El personal de la biblioteca d'aquest Ajuntament, Maria Rosa Alà Cunillera, ha sol·licitat l'autorització i el pagament de les despeses pel desplaçament a Balaguer a la presentació de l'exposició "S'ha escrit un crim" el proper 3 de maig, així com dos desplaçaments a Castellidans, el 8 de maig per acabar de fer l'esporga de llibres i el 31 de maig per a fer la Trobada Comarcal de les biblioteques de les Garrigues.

La Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Fer-se càrrec del cost del desplaçament.

### 4.- TRAMITACIÓ EXPEDIENT D'ACTIVITATS-AMPLIACIÓ CENTRE DE CRIA I COMERCIALIZACIÓ DE GOSSOS

#### Identificació de l'expedient:

Exp. 24/2016  
 Titulars: RAMON CAPELL ROMERO  
 Emplaçament: Partida Ascanàs, polígon 12, parcel·la-208  
 Tipus d'activitat: Centre de cria i comercialització de gossos  
 Classificació de l'activitat: Annex-III, codi 12.33  
 Tràmit administratiu: Canvi no substancial. Règim de comunicació (Llei 20/2009 de 4 de desembre).

Documentació tècnica:

Ofici de sol·licitud d'ampliació de l'activitat, de data registre entrada 26 d'abril de 2016.  
Plànol-3 de nova distribució de les gosseres, signat per l'arquitecte Roc Martí Ribes, d'abril de 2016.

Ofici de sol·licitud d'ampliació de l'activitat modificat, de data registre entrada 14 de març de 2017.

Document tècnic descriptiu signat per l'arquitecte Roc Martí Ribes, de març de 2017.

Atesa la sol·licitud formulada i examinada la documentació aportada, el tècnic municipal en data 25 d'abril de 2017 emet el següent informe, el qual transcrit literalment és el següent:

#### **“ANTECEDENTS**

*En data 29 de novembre de 2011 la Junta de Govern local es dona per assabentada de l'inici d'una activitat:*

*Expedient municipal: 45/2011*

*Títular: Ramon Capell Romero*

*Activitat: Centre de cria i comercialització de gossos*

*Classificació: Annex-III, codi 12.33 “Centres i establiments que allotgen, comercialitzen, tracten i reproduïxen animals”.*

*El certificat de final d'obra parcial emès pel tècnic afecta a les gosseres numerades de 1 a 10.*

*L'activitat descrita en l'expedient està formada per un conjunt d'edificacions existents i un pati interior:*

<i>Edificació-1</i>	<i>Sc = 97,14 m<sup>2</sup></i>
<i>Edificació-2</i>	<i>Sc = 46,82 m<sup>2</sup></i>
<i>Edificació-3</i>	<i>Sc = 72,73 m<sup>2</sup></i>
<i>Edificació-4</i>	<i>Sc = 96,25 m<sup>2</sup></i>
<i>Edificació-5</i>	<i>Sc = 101,07 m<sup>2</sup></i>
<i>Edificació-6</i>	<i>Sc = 17,71 m<sup>2</sup></i>
<i>Pati</i>	<i>Sc = 122,87 m<sup>2</sup></i>

*Segons el projecte, les gosseres disposen de terra pavimentat amb recollida d'aigües residuals i de neteja en fossa impermeable per a posterior transport a planta de tractament.*

*El titular aporta Informe tècnic sanitari signat per Carlos García-Carpintero Romero del Hombrebueno de data 3 de novembre de 2011.*

*El titular aporta contracte per a la recollida i transport de les aigües residuals a planta de tractament de data 27 d'octubre de 2011 amb l'empresa Limpiezas Verpa SL.*

*El projecte abastava un total de 22 gosseres, de les quals només es certifica en el final d'obra, les gosseres numerades de la 1 a la 10.*

#### **CARACTERÍSTIQUES DE L'ACTIVITAT**

*En abril de 2016 (Expedient 24/2016) es presenta una proposta d'ampliació de les instal·lacions autoritzades en l'expedient 45/2011.*

*En data de març de 2017 (Expedient 24/2016) es presenta una proposta modificada d'ampliació de les instal·lacions autoritzades en l'expedient 45/2011.*

L'activitat proposada constitueix una modificació de les gosseres existents i una ampliació fins a un total de 29 gosseres, 27 de les quals situades en el conjunt de edificacions existents (edificacions de 1 a la 6), i 2 gosseres més en una nova edificació existent (tancat i cobert) amb una superfície total aproximada de 66,44 m<sup>2</sup>.

### **INFORME**

Atès que l'activitat realitza una ampliació de 22 a 29 gosseres, d'acord amb els "Criteris de qualificació de les modificacions com a substancials o no substancials" aprovats per la Ponència Ambiental de la Direcció General de Qualitat Ambiental de 18 d'octubre de 2016, es considerarà que es tracta d'un CANVI NO SUBSTANCIAL.

#### **Mesures mediambientals:**

*Producció de residus:*

*De tipus domèstic o assimilable: seran transportats al dipòsit controlat de les Borges Blanques, o, en el seu cas a la deixalleria.*

*De tipus no assimilable a domèstic: seran transportats al dipòsit controlat de les Borges Blanques, o, en el seu cas a la deixalleria o centre de tractament autoritzat.*

*Animals morts: recollida i transport amb empresa especialitzada a planta de tractament autoritzat.*

*Aigües residuals:*

*De procés: Recollida en fossa sèptica i transportada a planta de tractament.*

*Emissions a l'atmosfera: No hi ha emissions*

*Sorolls i vibracions: No afecta.*

#### **Mesures contra incendis:**

*Extintors: Disposarà d'un mínim de 2 ut d'eficàcia 21A-113B (Pols ABC de 6 kg).*

### **CONCLUSIÓ**

*A la vista de la documentació tècnica inclosa en l'expedient municipal, s'informa FAVORABLEMENT amb els condicionants següents:*

*El titular aportarà el certificat de final d'obra corresponent a les gosseres 11 a 22 de l'expedient 45/2011.*

*El titular aportarà el certificat de final d'obra corresponent a l'activitat descrita en el present expedient i objecte d'aquest informe indicant que es compleixen les condicions indicades en el projecte i el present informe.*

*D'altra banda:*

*- Les instal·lacions s'inscriuran en el Registre de Nuclis Zoològics i disposarà d'un Programa d'higiene i profilaxi elaborat per un veterinari.*

*- Disposarà de servei d'aigua potable en totes les instal·lacions.*

*- Les instal·lacions garantirán les condicions de confort dels animals durant tot l'any i, en general, compliran amb la Llei de protecció dels animals.*

*- Les aigües residuals sanitàries i les provinents de la neteja de les instal·lacions són dirigides a una fossa sèptica que haurà de ser estanca. Periòdicament s'hauran d'extreure i transportar a depuradora o centre autoritzat.*

*- Els animals morts es cediran a empresa especialitzada i autoritzada per a la seva gestió."*

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, **ACORDA:**

**PRIMER.-** Donar-se per assabentada de la comunicació prèvia d'ampliació del Centre de cria i comercialització de gossos, situat a la Partida Ascanàs, parcel·la 12 de Les Borges Blanques.

**Segon.-** Aprovar la liquidació de la taxa corresponent per import de 105,00 €, d'acord amb l'article 5 de l'Ordenança Fiscal núm. 16.

**Tercer.-** Notificar aquest acord als interessats en temps i forma.

## **5.- APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIO A L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs PER FINANÇAR LES DESPESES DERIVADES DE LA PUBLICACIÓ DEL LLIBRE INSTITUCIONAL DEL MUNICIPI DE LES BORGES BLANQUES**

Per acord de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida núm. 1, d'1 de març de 2017, publicat en el BOP núm. 70, de 10 d'abril de 2017, es convoquen les subvencions a publicacions d'interès local i comarcal de les terres de Lleida, anualitat 2017.

Donat que l'Ajuntament de Les Borges Blanques creu convenient la creació d'un llibre institucional i emblemàtic que englobi els aspectes més característics del Municipi de Les Borges Blanques reflectint-ne els principals trets urbanístics, patrimonials, paisatgístics, econòmics i culturals.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les facultats delegades pel Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, **ACORDA:**

**Primer.-** Sol·licitar una subvenció a l'Institut d'Estudis Ilerdencs per a la publicació del llibre institucional del Municipi de Les Borges Blanques, per un import de 8.000,00 euros.

**Segon.-** Facultar al Sr. Alcalde, tant àmpliament com sigui necessari, per a la signatura dels documents que siguin oportuns per a fer efectiu aquest acord.

## **6.- APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIO A L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCs PER FINANÇAR LES DESPESES DERIVADES DE LA PUBLICACIÓ DEL LLIBRE "EL PEDRÍS DELS SAVIS: MEMÒRIA ORAL DE LES GARRIGUES DEL S.XX"**

Per acord de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida núm. 1, d'1 de març de 2017, publicat en el BOP núm. 70, de 10 d'abril de 2017, es convoquen les subvencions a publicacions d'interès local i comarcal de les terres de Lleida, anualitat 2017.

Donat que l'Ajuntament de Les Borges Blanques creu convenient la publicació del llibre "El pedrís dels savis: memòria oral de les Garrigues del segle XX" que formarà part de la col·lecció "Espai Macià. Les Borges Blanques" i que dóna continuïtat al llibre "Del Republicanisme a l'Independentisme", publicat l'any 2017.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les facultats delegades pel Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015,  
**ACORDA:**

**Primer.-** Sol·licitar una subvenció a l'Institut d'Estudis Ilerdencs per a la publicació del llibre "El pedrís dels savis: memòria oral de les Garrigues del segle XX", per un import de 2.059,20 euros.

**Segon.-** Facultar al Sr. Alcalde, tant àmpliament com sigui necessari, per a la signatura dels documents que siguin oportuns per a fer efectiu aquest acord

#### **7.- APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIO AL DEPARTAMENT DE CULTURA - OSIC PER FINANÇAR LES DESPESES DERIVADES DE L'ORGANITZACIÓ DE FESTIVALS I TROBADES NACIONALS DE CULTURA POPULAR I TRADICIONAL**

En el DOGC núm. 7337 de data 27 de març de 2017, s'ha publicat la Resolució CLT/606/2017, de 23 de març, pel qual es dóna publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, en l'àmbit de la cultura popular i el patrimoni etnològic per a l'any 2017.

L'Ajuntament de Les Borges Blanques vol dur a terme una Trobada de Gegants, Grallers i Correfocs, la qual s'encabeix dins de l'organització de festivals i trobades nacionals de cultura popular i tradicional.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les facultats delegades pel Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015,  
**ACORDA:**

**Primer.-** Sol·licitar la subvenció per a la realització de la XXXV Trobada de Gegants, Grallers i Correfocs de les Borges Blanques per import de 14.700 euros.

**Segon.-** Facultar al Sr. Alcalde, tant àmpliament com sigui necessari, per a la signatura dels documents que siguin oportuns per a fer efectiu aquest acord.

#### **8.- APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIO A L'INSTITUT D'ESTUDIS ILERDENCS PER FINANÇAR LES DESPESES DERIVADES DE REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EN EL MARC DE L'ABRIL CULTURAL 2017**

Per acord de la Junta Rectora de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida núm. 1, d'1 de març de 2017, publicat en el BOP núm. 70, de 10 d'abril de 2017, es convoquen les subvencions per a la realització de projectes i activitats culturals, anualitat 2017.

Donat que la regidoria de Cultura ha reeditat un nou programa d'activitats, anomenat Abril Cultural, que inclou tota mena d'actes culturals i lúdics, i que suposa la programació d'activitats molt diverses,

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les facultats delegades pel Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015,  
**ACORDA:**

**Primer.-** Sol·licitar una subvenció a l'Institut d'Estudis Ilerdencs per a finançar les activitats incloses dins del Programa Abril Cultural, per un import de 6.300,00 euros.

**Segon.-** Facultar al Sr. Alcalde, tant àmpliament com sigui necessari, per a la signatura dels documents que siguin oportuns per a fer efectiu aquest acord.

## **9.- APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCÍO AL DEPARTAMENT DE CULTURA PER FINANÇAR LES DESPESES DERIVADES DE LA RECUPERACIÓ I MANTENIMENT DE LA PREMSA D'OLI DE BARRA DEL S.XVII**

En el DOGC núm. 7337 de data 27 de març de 2017, s'ha publicat la Resolució CLT/604/2017, de 23 de març, pel qual es dóna publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions en l'àmbit del patrimoni cultural per l'any 2017, dins la qual hi ha una línia destinada a la conservació i restauració de béns culturals mobles i d'elements històrics i artístics del patrimoni immoble.

L'Ajuntament de Les Borges Blanques creu convenient realitzar una actuació de recuperació i manteniment de la premsa d'oli de barra del s. XVII situada a la rotonda d'accés a la ciutat per la Ctra. N-240, ja que els fenòmens meteorològics i al pol·lució han deteriorat parts de l'estructura i el seu aspecte natural.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les facultats delegades pel Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015,  
**ACORDA:**

**Primer.-** Sol·licitar la subvenció per a la recuperació i manteniment de la premsa d'oli de barra del S. XVII, per import d'11.948,75 euros.

**Segon.-** Facultar al Sr. Alcalde, tant àmpliament com sigui necessari, per a la signatura dels documents que siguin oportuns per a fer efectiu aquest acord.

## **10.- CONVENI DE COL-LABORACIÓ PER A LA DIFUSIÓ PRODUCTES TURÍSTICS EN EL PORTAL DE COMERCIALIZACIÓ DE LA RUTA DEL VI DE LLEIDA**

L'agència de Viatges Montiline 14 SL, ha proposat a aquest Ajuntament un conveni de col·laboració per a la promoció i comercialització de viatges combinats, estades i de tot tipus d'activitats turístiques dins la plataforma Nerea.

Es tracta de incloure dins l'oferta turística de la Ruta del Vi i la plataforma iNerea a l'Ajuntament de les Borges Blanques fi de comercialitzar a través d'aquesta la reserva d'entrades a l'Espai Macià, les visites guiades al municipi així com altres serveis turístics de promoció del municipi que es puguin oferir.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

Primer.- Aprovar el Conveni de Col·laboració amb l'agència de Viatges Montiline 14 SL, amb les següents punts especificitats:

*“D'una banda, l'Agència de Viatges Montiline 14 SL, domiciliada al C. Del Pi, 5 -25737 Montsonís, amb CIF: B-25.623.232, i en la seva representació el senyor Ramon Orpinell Vilaroig, amb DNI 46323600J en condició de director.*

*D'altra banda l'Ajuntament de Les Borges Blanques amb seu social al carrer Carme núm. 21 de les Borges Blanques, amb CIF P2507000D i actuant en la seva representació el Sr. Enric Mir i Pifarré, en condició d'Alcalde, en virtut de l'apoderament efectuat per a la Junta de Govern local de 3 de maig de 2017.*

*Ambdues parts, es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a l'atorgament d'aquest conveni, i*

### **EXPOSEN**

**Primer.-** *Que l'empresa Viatges Montiline 14 SL, (en endavant Montiline) és una Agència de Viatges majorista - minorista dedicada a la promoció i comercialització de viatges combinats, estades i de tot tipus d'activitats turístiques tant a l'engròs com al detall.*

**Segon.-** *Que Montiline explota la plataforma iNerea, plataforma cloud 2.0 especialitzada en la promoció i comercialització de producte turístic a la xarxa, que connecta propietaris, venedors, compradors i administració i entitats que agrupen oferta. L'objectiu de iNerea és proporcionar als seus clients les reserves directes que evitin la intermediació basada en les rebaixes abusives del preu net dels productes i serveis d'alguns sistemes actuals.*

**Tercer.-** *Que la Ruta del Vi de Lleida ha contractat, en benefici dels seus associats, en particular d'aquells que es dediquen a l'activitat turística, l'ús de dita plataforma, la qual ha estat adaptada a les necessitats de les empreses adscrites a la Ruta del Vi de Lleida esdevenint el portal oficial.*

**Quart.-** *Que Montiline és qui realitza la gestió i administració de la plataforma i de dit portal per a la Ruta del Vi de Lleida, i per tant per l'associat que s'hi aculli.*

**Cinquè.-** Que l'Ajuntament de les Borges Blanques està associada a la Ruta del Vi de Lleida.

**Sisè.-** Que en virtut de tot l'anterior, es subscriu aquest conveni entre Montiline i l'Ajuntament de les Borges Blanques, d'acord amb els següents

## **PACTES**

### **Primer.- Objecte del conveni**

Montiline inclourà l'oferta turística de l'Ajuntament de les Borges Blanques a la plataforma iNerea a fi de comercialitzar a través d'aquesta la reserva d'entrades a l'Espai Macià, les visites guiades al municipi així com altres serveis turístics de promoció del municipi que es puguin oferir.

### **Segon.- Preu net a percebre per l'Ajuntament de les Borges Blanques**

A l'Ajuntament de les Borges Blanques li seran abonats els imports corresponents als següents conceptes que siguin inclosos en els productes turístics que Montiline arribi a vendre als usuaris a través de la plataforma:

- entrades a l'Espai Macià, podent incloure el servei de guia turístic així com les degustacions de productes locals en cas que s'ofereixin.
- visites guiades al municipi
- altres prestacions que s'ofereixin i siguin inicialment assumides per l'Ajuntament de les Borges Blanques

### **Tercer.- Pagament del preu de les reserves a l'Ajuntament de les Borges Blanques**

Montiline abonarà a l'Ajuntament de les Borges Blanques el preu net de cada reserva, en els següents termes:

1. El client haurà realitzat el pagament íntegre a Montiline per confirmar la reserva
2. L'Ajuntament emetrà la factura a Montiline
3. Montiline, en un termini màxim de 30 dies des de la recepció de la factura per part de l'Ajuntament, farà el pagament a l'Ajuntament.

### **Quart.- Garantia de la reserva**

Montiline garanteix a través de la plataforma iNerea que l'usuari final disposarà del document que li permetrà acreditar davant l'establiment en el que s'hagi formalitzat la reserva, l'efectivitat de la mateixa.

### **Cinquè.- Garantia de no sobreocupació**

L'Ajuntament de les Borges Blanques ha de garantir que les reserves obtingudes mitjançant iNerea es facin efectives sense que es pugui al·legar overbooking per sobreocupació en el moment que l'usuari final hagi contractat la seva reserva.

### **Sisè.- Cancel·lació de reserves**

Montiline, a través de iNerea aplicarà en matèria de cancel·lacions, la política establerta per la Generalitat de Catalunya i per les especificacions i pactes que Montiline estableixi amb l'usuari final reflectits en el document de venda del servei.

### **Setè.- Deure d'informació**

Amb l'objectiu de donar compliment al deure d'informació que Montiline té vers l'Ajuntament de les Borges Blanques, per tal que aquest pugui conèixer l'estat d'ocupació del contingent posat a disposició de Montiline, aquest posarà a disposició

dins la plataforma de iNerea els mitjans de consulta amb la informació actualitzada automàticament amb cada reserva que es produeixi.

#### **Vuitè.- Durada**

La durada del present conveni s'estableix en un any a comptar des de la data de la signatura. Si cap de les dues parts manifesta el contrari amb una antelació de dos mesos abans de la finalització de l'anualitat, aquest s'entendrà tàcitament prorrogat per un altra període d'igual durada.

#### **Novè.- Resolució anticipada del conveni**

Serà causa de resolució anticipada d'aquest conveni l'incompliment per qualsevol de les parts dels termes del mateix

#### **Desè.- Compatibilitats**

L'Ajuntament de les Borges Blanques es reserva la possibilitat de promoure la seva activitat mitjançant altres portals sense que es generi cap incompatibilitat pel fet d'estar present en aquest, encara que aquests portals estiguin integrats en la plataforma iNerea.

#### **11è.- Cessió de drets**

L'Ajuntament de les Borges Blanques no podrà cedir a tercers el drets i deures derivats del present conveni sense el consentiment exprés de Montiline.

#### **12è.- Obligació de mitjans i no de resultats**

El servei que es realitza per Montiline a través de la plataforma iNerea es concreta en una obligació de mitjans i no pas de resultats, per tant Montiline es compromet a posar tots els mitjans dels que disposa a través de iNerea per a la gestió i comercialització eficaç del contingent de places o en el seu cas dels serveis generals cedit en gestió, però en cap cas adquireix cap compromís d'assolir un determinat número de reserves.

#### **13è.- Regim Jurídic aplicable**

El règim jurídic aplicable al present conveni és en primer lloc el seu propi clausurat basat en l'autonomia de voluntat de les parts, en tractar-se d'un conveni de caràcter atípic. En el seu defecte, caldrà regir-se per les normes generals en matèria d'obligacions i convenis vigents i aplicables a l'Ajuntament de les Borges Blanques en tant que administració pública.

#### **14è.- Jurisdicció competent**

En cas de dubte o incompliment dels termes del present conveni, les parts acorden sotmetre's de forma expressa als Jutjats o Tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Lleida."

Segon.- Facultar a l'Alcalde tan àmpliament com sigui necessari per a la signatura del Conveni, i de quants documents siguin necessaris per l'efectivitat d'aquests acords.

## **11.- COMUNICACIÓ PRÈVIES D'OBRES**

Examinades les comunicacions prèvies d'obres presentades, juntament amb els corresponents informes dels serveis tècnics municipals de l'Ajuntament, es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, per unanimitat dels membres presents, amb l'abstenció del Sr. Daniel Not Vilafranca, ACORDA:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de les comunicacions efectuades pels peticionaris i donar la conformitat amb les condicions que es contenen en llurs informes, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional:

NÚM. LIQUID.	NOM I COGNOMS	LOCALITZACIÓ	PRESSUPOST	QUOTA TOTAL	OBRA A REALITZAR	FIANÇA GESTIÓ RESIDUS
050/17	COMUNITAT DE VEÏNS C/ ENSENYANÇA, 24	Ensenyança, 24, esc. C,	23855	890,41	Reforma interior de vestibul d'entrada per baixar 2 ascensors de l'escala C de l'edifici	150,00
069/17	JOSEP M. BOSCH ESTOPÀ	av. de la Sardana, 5	1155	63,08	Enrajolar part del jardí	
070/17	ANTONIO URGELL BOLDÚ	Caputxins, 7	2000	92,40	Enrajolar planta baixa i canviar porta del garatge	
071/17	DANIEL NOT VILAFRANCA	Sant Sebastià, 2	4000	161,80	Col·locar aïllament a la coberta i canviar les teules (sense modificar el volum) i canviar banyera per plat de dutxa del lavabo de la segona planta	
073/17	CARLES MARTÍ QUINTILLÀ	Raval del Carme, 105	800	50,76	Arreglar canal d'aigües i pintar la façana (sense modificacions estructurals)	
074/17	SEBASTIÀ CORNUDELLA SANTAMARIA	Raval del Carme, 116-118, 1-1	2300,22	102,82	Renovar lavabo i cuina (sense modificacions esctructurals)	

**Segon.-** Notificar aquests acords als interessats en temps i forma

## 12.- ACORD PAGAMENT SUBVENCIÓ A ENTITAT DE LA POBLACIÓ

L'entitat que es relaciona a la part resolutiva d'aquest acord, ha sol·licitat el pagament de la subvenció per al funcionament del seu club i realització d'activitats que els hi va estar concedida per acord de junta de govern local en el marc de la subvenció directa establerta al pressupost municipal per l'exercici 2017.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Donat que s'ha presentat per part de l'entitat els documents justificatius de les despeses així com la resta de documentació que preveu la Llei general de subvencions.

La Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Primer.- Aprovar el pagament de la subvenció per concessió directa a la següent entitat:

Subvencions Entitats - Justificacions finals				2017	
Entitat	Partida		Subvenció	Anticipat	Pendent
CENTRE EXCURSIONISTA LES BORGES - GARRIGUES	341	48023	1.890,00	0,00	1.890,00

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord a la intervenció municipal per tal que es procedeixi al pagament dels referits imports

### **13.- APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA AMB L'IES TORREVICENS DE LLEIDA**

L'IES Torrevicens ha proposat a aquest Ajuntament un conveni de col·laboració per a la formació pràctica no retribuïda d'un alumne

Es tracta de pràctiques i estades formatives no laborals que realitza l'alumnat d'ensenyaments de Programes de Qualificació, Professional Inicial, Formació Professional Inicial, Arts Plàstiques i Disseny, Ensenyaments Esportius i Batxillerat, en centres de treball situats entorn dels centres on cursen els seus estudis, mitjançant un conveni de col·laboració que subscriuen l'escola i l'empresa. En aquest cas es tracta d'un alumne que cursa estudis de batxillerat.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local per unanimitat **ACORDA:**

**Primer.-** Aprovar el Conveni de Col·laboració per a la Formació Pràctica en Centres de Treball amb l'IES Torrevicens de Lleida amb les següents especificitats:

Nom de l'alumne: Carla Giné Cabanilles  
Inici pràctiques: 19 de juny de 2017  
Durada: 70 hores  
Horari: De dilluns a divendres de 9 a 14 h (25 h setmanals de mitjana)  
Tutora/contacte: Emili Rebull i Nogués  
Estudis: 1r de Batxillerat

En tot cas, aquestes pràctiques es desenvoluparan d'acord amb el Pla d'Activitats que es signarà junt amb el Conveni en el que es detallaran les activitats formatives a desenvolupar per l'alumne.

**Segon.-** Facultar a l'Alcalde tan àmpliament com sigui necessari per a la signatura del Conveni, del Pla d'Activitats i de quants documents siguin necessaris per l'efectivitat d'aquests acords.

#### **14.- APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES**

Fonaments de dret.-

Articles 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local i 53.1 g) del Text Refós de la Llei municipal i de Règim local, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i 185 del R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i 60 del R. D. 500/1990, de 20 d'abril

Les Bases d'execució del Pressupost General de l'exercici actual

Per tot l'exposat en els fonaments de dret, aquesta Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 84/2015, de 15 de juny de 2015, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Aprovar la relació de despeses, autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament d'aquestes, compreses en la relació formulada per Intervenció per un import total de **63.134.95 €** corresponent a l'exercici de 2017

#### **15.- DONAR COMPTE DEL REGISTRE D'ENTRADA**

La secretària informa que s'ha tramés per correu electrònic als membres de la Junta de Govern Local una còpia del Registre d'Entrada de l'Ajuntament, des del dia 26 d'abril al dos de maig de 2017, per al seu coneixement.